

Allgemeine Geschäftsbedingungen

netforfuture GmbH

1 ANMELDUNG LEHRGÄNGE / SEMINARE / VERANSTALTUNGEN

Anmeldungen werden ausschließlich schriftlich (per Post, Fax, E-Mail, Online-Anmeldeformular oder über die Buchungsplattformen der Zukunftsakademie Mostviertel bzw. der Plattform für Innovation) entgegengenommen. Allfällige Mindest- oder Maximalteilnehmerzahlen sind in den Informationsunterlagen zum jeweiligen Lehrgang/Seminar/Veranstaltung/Weiterbildungsformat ausdrücklich angeführt. Wird die Mindestteilnehmerzahl nicht erreicht, so findet der Lehrgang/das Seminar/die Veranstaltung/das Weiterbildungsformat nicht statt. Allenfalls bereits geleistete (An-)Zahlungen werden der/m TeilnehmerIn rückerstattet, ein darüber hinausgehender Anspruch der/s Teilnehmerin/s besteht nicht.

Ist eine Maximalteilnehmerzahl vorgesehen, so werden die Anmeldungen nach dem Datum des Einlangens gereiht, wobei nur solche Anmeldungen berücksichtigt werden, bei welchen die Erfüllung der Zugangskriterien nachgewiesen ist. Das Risiko des Postlaufs trifft den/die TeilnehmerIn. Der Teilnehmerplatz wird schriftlich bestätigt. Eine Anmeldung zu einem FH-Masterlehrgang wird erst nach Übermittlung der vollständigen Bewerbungsunterlagen, der Zulassung durch die zuständige Fachhochschule sowie der schriftlichen Bestätigung des Studienplatzes durch die Zukunftsakademie Mostviertel wirksam.

Änderungen des Namens, der Adresse und der Rechnungsanschrift des/der TeilnehmerIn sind dem Veranstalter umgehend zu melden. Bei Versäumen der Änderungsmeldung gelten die vom Veranstalter zugesandten Schriftstücke als zugestellt.

Mit der Anmeldung zu Lehrgängen/Veranstaltungen/Seminaren und sonstigen Weiterbildungsformaten stimmen Sie zu, dass die mit Ihrer Anmeldung verbundenen Daten von der netforfuture GmbH für interne Zwecke elektronisch gespeichert werden. Die im Zusammenhang mit Lehrgang/Seminar/Veranstaltung/Weiterbildungsformaten erhobenen persönlichen Daten werden im Zuge der Organisation mit Kooperationspartnern (Mitveranstalter) ausgetauscht und gemäß unserer Datenschutzerklärung verwendet. Diese Zustimmung kann jederzeit widerrufen werden.

Nach Eingang der Anmeldung erhalten Sie eine Anmeldebestätigung und eine Rechnung.

2 LEHRGANGS-/SEMINARGEBÜHREN

Die Lehrgangs-/Seminargebühren beinhalten die Teilnahme an den Lehrveranstaltungen, die elektronischen Lehrgangsunterlagen und die fachliche Betreuung von Projektarbeiten und Masterthesen. Prüfungs- und ÖH- Gebühren werden gesondert ausgewiesen. Die Höhe der Lehrgangsgebühr ist den jeweils aktuellen Informationsunterlagen zum Lehrgang/Seminar zu entnehmen. Nicht in den Lehrgangsgebühren enthalten sind Reise-, Aufenthalts- oder Verpflegungs- sowie Druck und Vervielfältigungskosten.

3 ZAHLUNGSBEDINGUNGEN

Die Verrechnung der Teilnahmegebühr erfolgt – sofern nicht schriftlich ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde oder in den Informationsunterlagen vorgesehen ist – schriftlich per Post an die von dem/der TeilnehmerIn im Anmeldeformular angeführte Adresse. Die Teilnahmegebühren sind, sofern nicht schriftlich ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde, so rechtzeitig zu bezahlen, dass sie bis längstens zum Tag des Beginns des Lehrganges/Seminars/Veranstaltung/Weiterbildungsformat auf dem Konto der netforfuture GmbH bei der Sparkasse der Stadt Amstetten, IBAN AT50 2020 2015 2000 5784 gutgebucht sind.

Bei Versäumnis von Zahlungsfristen behalten wir uns, abgesehen von der Möglichkeit der gerichtlichen Geltendmachung, auch die außergerichtliche Geltendmachung unserer Forderungen durch einen Anwalt oder durch ein Inkassobüro vor. Wir sind berechtigt, die dabei zur zweckentsprechenden Rechtsverfolgung notwendigen und angemessenen Kosten dem/der TeilnehmerIn in Rechnung zu stellen.

4 STORNOBEDINGUNGEN

Eine Stornierung der Anmeldung ist bis max. 4 Wochen vor Lehrgangs-/Seminar-/Veranstaltungsbeginn möglich. In diesem Fall ist eine Stornogebühr in Höhe von 10 % der Teilnahmegebühr zu entrichten, danach ist der Teilnahmebetrag in voller Höhe fällig. Die Stornierung ist jedenfalls schriftlich vorzunehmen, eine Ersatzperson kann selbstverständlich genannt werden. Diese/r muss jedoch den Teilnehmervoraussetzungen entsprechen. Der/Die ursprüngliche Teilnehmer/in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar. Für temporäre Sonderprojekte können eigene Stornobedingungen gelten – diese sind im zutreffenden Fall jeweils auf der zugehörigen Buchungs- bzw. Projektseite der Homepages der netforfuture GmbH, der Zukunftsakademie Mostviertel bzw. der Plattform für Innovation gesondert angeführt.

5 RÜCKTRITTSRECHT I.S.D. FERNABSATZGESETZES

Erfolgt die Buchung eines Lehrganges/eines Seminars/einer Veranstaltung/eines sonstigen Weiterbildungsformates im Fernabsatz, insbesondere also per Fax oder E-Mail, steht dem/der Teilnehmer/in als Konsument im Sinne des KSchG ein gesetzliches Rücktrittsrecht binnen 14 Tagen gerechnet ab Vertragsabschluss zu. Dies gilt nicht für Lehrgänge/Seminare/Veranstaltungen/Weiterbildungsformate, die bereits innerhalb dieser 14 Tage ab Vertragsabschluss beginnen. Die Rücktrittsfrist gilt als gewahrt, wenn die Rücktrittserklärung innerhalb der angeführten Frist schriftlich an die Adresse der netforfuture GmbH, Franz-Kollmann-Straße 4, 3300 Amstetten, übermittelt wird. Sie erhalten von uns unmittelbar nach Eingang der Rücktrittserklärung eine schriftliche Bestätigung des Erhalts übermittelt. Bei bestätigtem Vertragsrücktritt werden alle bereits geleisteten Zahlungen unverzüglich und spätestens binnen vierzehn Tagen nach Mitteilungseingang ohne zusätzliches Entgelt zurückgezahlt. Für diese Rückzahlung verwenden wir dasselbe Zahlungsmittel, das bei der ursprünglichen Transaktion an die netforfuture GmbH eingesetzt wurde, sofern nicht anders vereinbart.

6 RÜCKTRITT VOM AUSBILDUNGSVERTRAG

Die netforfuture GmbH hat das Recht, den geschlossenen Vertrag jederzeit aus wichtigem Grund aufzukündigen. Einen wichtigen Grund stellt es unter anderem dar, wenn der/die TeilnehmerIn seiner/ihrer Zahlungsverpflichtung nicht nachkommt. Bei Auflösung aus einem wichtigen, in der Person des/der Teilnehmers/in gelegenen Grund findet keine Rückerstattung bereits bezahlter Kursbeiträge statt.

7 SCHULUNGSUNTERLAGEN UND COPYRIGHT

In den Lehrgangs-/Seminar-/Veranstaltungs- und sonstigen Weiterbildungsgebühren sind die elektronischen Schulungsunterlagen inkludiert. Nicht enthalten sind Literatur wie Fachbücher sowie Druck- und Vervielfältigungskosten. Den Teilnehmenden überlassene Unterlagen oder Datenträger dürfen ohne ausdrückliche Genehmigung der netforfuture GmbH weder vervielfältigt noch Dritten überlassen werden.

8 PRÜFUNGSZULASSUNG

Zu Prüfungen werden im Allgemeinen nur Personen zugelassen, die mindestens 75 % des zugehörigen Lehrganges, Seminars oder Moduls besucht und sich schriftlich zur Prüfung angemeldet haben. Über die Zulassung entscheidet die netforfuture GmbH. Für FH-Lehrgänge gilt die Prüfungsordnung des jeweiligen Fachhochschulpartners.

9 TEILNAHMEBESTÄTIGUNG

Eine Teilnahmebestätigung wird ausgestellt, wenn mindestens 75 % der Veranstaltung, des Seminars oder des Moduls besucht und der Teilnahmebeitrag zur Gänze bezahlt wurde. Für alle Lehrgänge des Modulangebotes sowie mehrteiligen Seminare, Veranstaltungen bzw. Weiterbildungsformate gelten 75% Anwesenheitspflicht bei den einzelnen Lehrveranstaltungen bzw. Veranstaltungs-/Seminareinheiten. Kann diese nicht erfüllt werden, ist eine Ersatzleistung zu erbringen. Sie erhalten ein Zeugnis/eine Bestätigung der ECTS Punkte bzw. ein Teilnahmezertifikat, sofern der geforderte Leistungsnachweis im vollen Umfang erbracht wurde. Im Rahmen von akademischen Lehrgängen der netforfuture GmbH erworbenen ECTS Punkte können – vorbehaltlich der Genehmigung der zuständigen Lehrgangsleitung bzw. Fachhochschule – bei weiterführenden Lehrgängen der netforfuture GmbH zur Anrechnung gebracht werden.

10 ÄNDERUNGEN IM VERANSTALTUNGSPROGRAMM

Das Zustandekommen einer Veranstaltung hängt von einer Mindestteilnehmerzahl ab. Die netforfuture GmbH behält sich Änderungen von Terminen, ReferentInnen, Veranstaltungsorten und Kursinhalten, insbesondere aufgrund gesetzlicher Vorschriften sowie eventuelle Absagen von Veranstaltungen/Seminaren vor. Die Teilnehmenden werden davon rechtzeitig und in geeigneter Weise verständigt. Muss eine Veranstaltung aus organisatorischen Gründen abgesagt werden, erfolgt eine abzugsfreie Rückerstattung bereits bezahlter Teilnahmebeiträge. Ein weitergehender Schadenersatzanspruch ist ausgeschlossen. Bei Ausfall einer Veranstaltung durch Krankheit der/des Vortragenden wird ein/e ErsatzreferentIn nominiert. Bei sonstigen unvorhergesehenen Ereignissen besteht kein Anspruch auf Durchführung der Veranstaltung.

11 HAFTUNG

Die netforfuture GmbH haftet gemäß § 6 KSchG für Schäden – bei welchen es sich nicht um Personenschäden handelt – nur dann, wenn der Schaden durch sie selbst oder eine Person, für die die netforfuture GmbH einzustehen hat, vorsätzlich oder grob fahrlässig verschuldet wurde. Der Ersatz von Folgeschäden, von entgangenem Gewinn und von Schäden aus Ansprüchen Dritter ist ausgeschlossen. Die netforfuture GmbH übernimmt trotz sorgfältiger Prüfung keine Gewähr für Richtigkeit und Aktualität von Kursunterlagen und sonstigen Publikationen und haftet nicht für die Richtigkeit der von dem/der jeweiligen Referenten/in geäußerten Ansichten, Standpunkten, Rechtsmeinungen etc. Die netforfuture GmbH übernimmt weiters keinerlei Haftung für die Richtigkeit von personen- bzw. betriebsbezogenen Daten, die uns von TeilnehmerInnen bekanntgegeben werden.

12 GEISTIGES EIGENTUM

Alle im Rahmen der Lehrgänge/Seminare/Veranstaltungen/Weiterbildungsformate selbständig geschaffenen Werke der TeilnehmerInnen, bleiben im geistigen Eigentum der Teilnehmenden. Der/die Teilnehmer/In erteilt der netforfuture GmbH – sofern nicht ausdrücklich anders vereinbart – unentgeltlich die zeitlich und örtlich unbegrenzte Werknutzungsbewilligung für sämtliche Verwertungsarten einschließlich des Rechts zur Nutzung in Online-Netzen, insbesondere dem Internet. Die Nutzung des Werkes durch den/die Teilnehmer/In selbst wird dadurch nicht beschränkt.

13 DATENSCHUTZ/TELEKOMMUNIKATIONSGESETZ

Alle persönlichen Angaben der TeilnehmerInnen und InteressentInnen werden vertraulich behandelt. Die Daten der TeilnehmerInnen werden ausschließlich zu statistischen Zwecken an die jeweilige Fachhochschule bzw. an Mitveranstalter als Dritte weitergegeben, TeilnehmerInnen erklären sich mit dieser Weitergabe ausdrücklich einverstanden. Mit der Bewerbung/Anmeldung

willigen die TeilnehmerInnen bzw. InteressentInnen ein, dass personenbezogene Daten (Name, Titel, Telefonnummer, Mailadresse, Privatadresse, Firmenname, Firmenadresse) abgespeichert und für die Übermittlung von Informationen der netforfuture GmbH verwendet werden dürfen. Dies schließt auch den Versand des E-Mail-Newsletters an die bekannt gegebene(n) E-Mail-Adresse(n) mit ein. Eine Abmeldung aus der Adressdatenbank der netforfuture GmbH ist selbstverständlich jederzeit möglich.

14 GERICHTSSTAND UND ANWENDBARES RECHT

Es gilt österreichisches Recht. Sofern es sich um kein Konsumentengeschäft im Sinne des KSchG handelt, ist der Gerichtsstand Amstetten. Bei KonsumentInnen gelten die gesetzlichen Regelungen.

15 ALLGEMEINER HINWEIS

Soweit in Aussendungen, Angeboten, Lehrgangsbeschreibungen, Websites oder anderen Informationsmedien personenbezogene Bezeichnungen nur in männlicher Form angeführt sind, beziehen sie sich auf Frauen und Männer in gleicher Weise.

Mit Ihrer Zustimmung zu den Allgemeinen Geschäftsbedingungen bestätigen Sie die Richtigkeit Ihrer Angaben.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen zu unseren allgemeinen Geschäftsbedingungen benötigen, kontaktieren Sie uns gerne unter office@netforfuture.at oder rufen Sie uns unter +43 664 241 08 49 an!