

Workshopreihe
Kommunikation & Konfliktmanagement
Herbst 2024 /Winter 2025



Zukunftsakademie Mostviertel

c/o Eggersdorfer Straße 10, 3300 Amstetten

+43 664 2410849

zukunftsakademie@netforfuture.at

www.zukunftsakademie.or.at

Zukunftsakademie Mostviertel ist eine Marke in der net for future GmbH

Workshopreihe Kommunikation & Konfliktmanagement

Erfolgreich zu kommunizieren, Menschen für sich zu gewinnen und von sich und eigenen Vorschlägen überzeugen zu können, erfordert zusätzliche Kompetenzen.

In der Workshopsreihe „Kommunikation & Konfliktmanagement“ lernen und trainieren Sie, **bewusster und entspannter zu kommunizieren, souverän zu präsentieren, Stimm- und Sprechtechniken gekonnt einzusetzen und win-win-Lösung zu erzielen.**

Zielgruppe:

- Alle Mitarbeiter*innen aus dem Unternehmen, die ihr Kommunikationspotential besser verstehen und einsetzen wollen;
- Kunden- und Personalberater*innen sowie alle Mitarbeiter*innen im Unternehmen, die in Teams, mit Kolleg*innen, Kund*innen oder an Schnittstellen arbeiten;
- Alle Personen aus dem Unternehmen, die verbal interagieren müssen bzw. in Gesprächen, Meetings, Vorträgen und Interviews tätig sind.

Workshops im Überblick:

Eine Buchung ist sowohl für die **gesamte Workshopreihe** als auch pro Themenbereich **als Einzelworkshop** möglich.

M1. Kooperativ argumentieren

06. November 2024

projectspace Amstetten

M3. Erfolgreich und souverän präsentieren

20. November 2024

projectspace Amstetten

M2. Feedback geben – nehmen – nützen

04. Dezember 2024

projectspace Amstetten

M4. Rhetoriktraining: erfolgreich zu Menschen sprechen

12. Juni 2024

projectspace Amstetten

M5. Besser sprechen: Atem-, Stimm- und Sprechtechniktraining

März 2025

projectspace Amstetten

Eckdaten:

Abschluss:

Teilnahmebestätigung

Dauer der Module:

1 Tag, von 09:00 17:00 Uhr

Veranstaltungsort:

**projectspace Amstetten, Eggersdorfer Str. 10, 3300 Amstetten,
beta campus Hauptpl. 3-5, 3340 Waidhofen an der Ybbs**

Workshopgebühr:

gemäß umseitiger Angabe zzgl. 20% MwSt., fällig nach Anmeldung

Mitgliedervorteile:

Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt.

Änderungen und Irrtümer vorbehalten.

M1. Kooperativ argumentieren

Zielgruppe:

Personen, die Win-Win-Lösungen anstreben wollen

Lernziele:

Andere an Bord holen, Interessen verhandeln und gemeinsam tragfähige Lösungen entwickeln. Auch wenn es nur manchmal gelingen wird, 100%ige Win-Win-Situationen zu erzielen – dieses Intensivtraining vermittelt Kommunikationstechniken, um berufliche Interessenskonflikte auf kooperative Weise zu lösen und den 100% möglichst nah zu kommen.

Inhalte:

- 5-Satz-Argumentationstechnik
- zweiseitiges Argumentieren
- Einwände als Informationsquelle nutzen
- Einwände integrieren
- aktives Zuhören und Fragetechniken

Was erwartet Sie:

Theorie-Impulse, praktische Übungen, Reflexion

Trainerin:	Mag. ^a Gerlinde Schein
Trainingsumfang:	1 Tag in Präsenz
Termin:	06.11.2024 09:00 – 17:00 Uhr
Teilnehmer*innenzahl:	min. 8 max. 9
Kursort:	projectspace Amstetten
Gesamtkosten M1.:	€ 790,- zzgl. 20% MwSt.*

***Mitgliedervorteile:** Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt (sh. Anmeldeformular).

M2. Erfolgreich und souverän präsentieren

Zielgruppe:

Personen, die verständlich, souverän und motivierend präsentieren wollen – ihr Wissen auffrischen und Präsentationskompetenz verfeinern wollen. Gleichzeitig für Personen, die die Grundlagen des erfolgreichen Präsentierens kennenlernen und Erfahrungen sammeln wollen.

Lernziele:

- Wie baue ich eine Präsentation professionell auf?
- Wie optimiere ich Beginn und Ende meiner Präsentation?
- Wie bekomme ich meine Nervosität in den Griff?
- Wie gehe ich mit Zwischenfragen um?

Dieses Intensivtraining vermittelt Tipps für erfolgreiches Präsentieren im beruflichen Kontext, z.B. im Rahmen von Besprechungen, Projektworkshops und Kundenterminen.

Inhalte:

- Informationen strukturieren und auf den Punkt bringen
- Stark beginnen – stark abschließen
- zielgruppenorientierte Vorbereitung einer Präsentation
- Informationen visuell aufbereiten
- Tipps für den souveränen Auftritt
- Umgang mit Nervosität, Zwischenfragen und technischen Pannen

Was erwartet Sie:

Theorie-Impulse, praktische Übungen, Gruppenarbeit, Reflexion

Trainerin:	Mag. ^a Gerlinde Schein
Trainingsumfang:	1 Tag in Präsenz
Termin:	20.11.2024 09:00 – 17:00 Uh
Teilnehmer*innenzahl:	min. 8 max. 9
Kursort:	projectspace Amstetten
Gesamtkosten M2.:	€ 790,- zzgl. 20% MwSt.*

***Mitgliedervorteile:** Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt (**sh. Anmeldeformular**).

M3. Feedback geben – nehmen - nützen

Zielgruppe:

Personen, die Feedback wirksam einsetzen und nützen wollen

Lernziele:

Feedback: nein, danke – so ist die Haltung vieler. Doch konstruktiv eingesetzt, ist Feedback das zentrale Werkzeug, um die Qualität von Arbeitsleistung zu sichern und Arbeitsbeziehungen zu pflegen. In diesem Intensivtraining stärken Sie Ihre Fähigkeit, Anerkennung und Kritik zu geben, aber auch aktiv für sich selbst einzufordern.

Inhalte:

- Die drei Elemente wirksamen Feedbacks
- Positives Feedback: Nicht geschimpft ist gelobt genug?
- Kritisches Feedback formulieren
- Leitfaden für Kritikgespräche
- Umgang mit spannungsgeladenen Situationen
- Tipps für Feedback-EmpfängerInnen

Was erwartet Sie:

Theorie-Impulse, praktische Übungen, Reflexion, Gruppenarbeit

Trainerin:	Mag. ^a Gerlinde Schein
Trainingsumfang:	1 Tag in Präsenz, von 09:00 bis 17:00 Uhr
Termine:	04.12.2024 09:00 – 17:00 Uhr
Teilnehmer*innenzahl:	min. 8 max.
Kursort:	projectspace Amstetten
Gesamtkosten M1.:	€ 790,- zzgl. 20% MwSt.*

***Mitgliedervorteile:** Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt (sh. Anmeldeformular).

M4. Rhetoriktraining: Erfolgreich zu Menschen sprechen

Zielgruppe:

Alle Personen aus dem Unternehmen, die verbal interagieren müssen bzw. in Gesprächen, Meetings, Vorträgen, Interviews usw. tätig werden.

Lernziele:

- Stärkung von rhetorischen Fähigkeiten wie Ausdrucksweise, Sprechweise und Auftreten,
- inhaltliche Klarheit und Verstehbarkeit
- Überzeugungskraft
- Stärkung des Selbstvertrauens im Auftreten vor Menschen

Inhalte:

- Bring es auf den Punkt! Kurz und verständlich sprechen
- Sprich anschaulich! Die Macht von Stories, Metaphern & Co.
- Lass den Körper sprechen! Auftreten und Körpersprache gekonnt einsetzen
- Lass die Stimme klingen! Atem-, Stimm- und Sprechtechnik gekonnt einsetzen
- Achte auf den roten Faden! Rede- und Argumentationsstrukturen

Was erwartet Sie:

individuelle Bedarfs- und Potenzialanalyse, Zielbestimmung, Erfahrungsbericht, Theorieinput, Diskussion, Übung, Simulation, Reflexion, Peer- und Trainerfeedback, Praxistransfer...

Trainer:	Mag. Lothar Tschapka
Trainingsumfang:	1 Tag in Präsenz
Termine:	12.06.2024 09:00 – 17:00 Uhr
Teilnehmer*innenzahl:	min. 8 max. 10
Kursort:	projectspace Amstetten
Gesamtkosten M5.:	€ 790,- zzgl. 20% MwSt.*

***Mitgliedervorteile:** Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt (sh. Anmeldeformular).

M5. Besser sprechen: Atem-, Stimm- und Sprechtechniktraining

Erkenne Macht und Kraft deiner Stimme!

Zielgruppe:

Alle Personen aus dem Unternehmen, die verbal interagieren müssen bzw. in Gesprächen, Meetings, Vorträgen, Interviews usw. tätig werden

Lernziele:

- Erkennen und Weiterentwicklung der eigenen Stimmpotenziale
- gekonnter und wirksamer Einsatz der Stimme und Sprechweise in verschiedenen Kommunikationssituationen (Gespräch, Vortrag, Interview...).

Inhalte:

- Potenziale der eigenen Stimme erkennen und nutzen
- Gut und sicher atmen für mehr Selbstvertrauen und besseren Klang
- Die richtige Stimmlage und Lautstärke finden
- Deutlich und wirkungsvoll sprechen: Artikulation und Stimmmodulation gekonnt einsetzen
- Dialekt oder Hochsprache?
- Mit der Stimme "haushalten": Tipps zur Gesundheitshaltung!

Was erwartet Sie:

individuelle Stimm- und Bedarfsanalyse, Zielbestimmung, Erfahrungsbericht, Theorieinput, Diskussion, Atem-, Stimm- und Sprechübungen, Rezitations-, Improvisations-, Rhetorik- und Schauspielübungen, Reflexion, Peer- und Trainerfeedback, Praxistransfer...

Trainer:	Mag. Lothar Tschapka
Trainingsumfang:	1 Tag in Präsenz, von 09:00 bis 17:00 Uhr
Termine:	März 2025 09:00 – 17:00 Uhr
Teilnehmer*innenzahl:	Min. 8 Max. 10
Kursort:	Projectspace Amstetten
Gesamtkosten M6.:	€ 790,- zzgl. 20% MwSt.*

***Mitgliedervorteile:** Den Mitgliedern der Zukunftsakademie Mostviertel, PFI und Kooperationspartnern wird bei der Buchung der gesamten Seminarreihe oder von 4 Modulen und mehr ein Rabatt gewährt (sh. Anmeldeformular).

Anmeldung

Kommunikation & Konfliktmanagement

Senden Sie das ausgefüllte Formular per E-Mail an zukunftsakademie@netforfuture.at
oder per Post an Zukunftsakademie Mostviertel, c/o Eggersdorfer Straße 10, 3300 Amstetten

- Ja, ich melde mich hiermit verbindlich zur **gesamten Workshopreihe** an
- Ja, ich melde mich hiermit verbindlich zu folgenden Modulen an:
- M1. Kooperativ argumentieren**
 - M2. Erfolgreich und souverän präsentieren**
 - M3. Feedback geben – nehmen – nutzen**
 - M4. Rhetoriktraining: Erfolgreich zu Menschen sprechen**
 - M5. Besser sprechen: Atem-, Stimm- und Sprechtechniktraining**

Firma

Vorname, Nachname (Titel)

Firmenadresse

Position im Unternehmen

Telefonnummer

E-Mail

- Die Rechnungslegung erfolgt über die angegebene Firmenadresse.

Datum, Unterschrift/Firmenmäßige Zeichnung

Mit meiner Unterschrift erkläre ich mich mit den Datenschutzbedingungen und den allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) der net for future GmbH einverstanden:

AGB: An- und Abmeldungen werden nur schriftlich entgegengenommen. Das Seminar wird ab einer Mindestteilnehmer*innenanzahl von 8 und einer maximalen Teilnehmer*innenanzahl je nach Modul von 9 bzw. 10 durchgeführt. Anmeldungen werden nach dem Datum des Einlangens berücksichtigt.

Mitgliedervorteile: Bei Buchung der gesamten Workshopreihe: Zukunftsakademie Mostviertel (Premiumpartner ausgenommen): 15% | PFI und Partnerunternehmen: 8% | Premiumpartner der Zukunftsakademie Mostviertel: 5% (zusätzlich zum Premiumpaket)

Bei Buchung von 4 Modulen und mehr: Zukunftsakademie Mostviertel (Premiumpartner ausgenommen): 10% |

PFI und Partnerunternehmen: 5% | Premiumpartner der Zukunftsakademie Mostviertel: 3% (zusätzlich zum Premiumpaket)

Zahlungsbedingungen: Die Verrechnung der Teilnahmegebühr erfolgt – sofern nicht schriftlich ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde oder in den Informationsunterlagen vorgesehen ist – schriftlich per Post an die von dem/der Teilnehmer*in im Anmeldeformular angeführte Adresse. Die Teilnahmegebühren sind, sofern nicht schriftlich ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde, so rechtzeitig zu bezahlen, dass sie bis längstens zum Tag des Beginns des Lehrganges auf dem Konto der Zukunftsakademie Mostviertel gutgebucht sind. Die angegebenen Preise verstehen sich exkl. USt.

Storno: Eine Stornierung der Anmeldung ist bis max. 4 Wochen vor Seminarstart möglich. In diesem Fall ist eine Stornogebühr in Höhe von 10 % der Teilnahmegebühr zu entrichten, danach ist der Teilnahmebetrag in voller Höhe fällig. Die Stornierung ist jedenfalls schriftlich vorzunehmen, eine Ersatzperson kann selbstverständlich genannt werden. Der/Die ursprüngliche Teilnehmer*in bleibt jedoch für die Kurskosten haftbar.